

PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL COMMUNAUTAIRE DE LA COMMUNAUTÉ DE COMMUNES SUNDGAU

DE LA SÉANCE DU JEUDI 4 AVRIL 2024 A 18 H 30

Salle culturelle et de séminaire G. RISTERUCCI (1^{er} étage) de la Halle au Blé,
située 1 place Xavier Jourdain 68130 ALTKIRCH.

Sous la présidence de Monsieur Gilles FREMIOT, Président,

Date de la convocation : 28 mars 2024

Étaient présents :

Mesdames et Messieurs, Fabienne BAMOND, Joseph BERBETT, Pierre BLIND, Arlette BRUETSCH, Doris BRUGGER, Nathalie BUCHER, Jean-Pierre BUISSON, Jean-Claude COLIN, Michel DESSERICH, Bernard FANKHAUSER, Jean-François FOERNBACHER, Gilles FREMIOT, Jean-Marie FREUDENBERGER, Sylvain GABRIEL, Serge GAISSER, Madeleine GOETZ, Annick GROELLY, Gérard GROELLY, Agnès HARNIST, Sabine HATTSTATT, Matthieu HECKLEN, Jean-Luc HEUDECKER, Nicolas JANDER, Stéphanie KELLER, André LEHMES, Michel LERCH, Christian LERDUNG, Clément LIBIS, Véronique LIDIN, Agnès LORENTZ, Estelle MIRANDA-SIEVERT, Eliane OSINSKI, Olivier PFLIEGER, Régine RENTZ, Denis REY, Fabienne REY, Georges RISS, Philippe RUFI (*jusqu'au point 4*), Jean-Louis RUNSER, Fabien SCHOENIG, Raphaël SCHMIDLIN (*jusqu'au point 5d*), Christophe SENDELIN, Jean-Claude SCHIELIN, Dominique SPRINGINSFELD, Stéphane STALLINI, Antoine STAMPFLER, Céline STEVANOVIC, Paul STOFFEL, Christian SUTTER, Aurélio TOLOSA, Philippe WAHL, Hervé WALTER, Jean WEISENHORN, Hervé WERMUTH, Fernand WIEDER, Chantal WISS, Joseph-Maurice WISS, Jean ZURBACH.

Étaient excusés et étaient représentés par leurs suppléants :

Mesdames et Messieurs Anne-Marie BIANCOTTI, Danielle CORDIER, Michel PFLIEGER, Georges SCHOLL.

Étaient excusés et ont donné procuration de vote :

Monsieur Antoine ANTONY a donné procuration à Madame Agnès LORENTZ,
Madame Danièle BACH a donné procuration à Monsieur Joseph BERBETT,
Monsieur François COHENDET a donné procuration à Monsieur Hervé WERMUTH,
Madame Delphine FELLMANN a donné procuration à Madame Estelle MIRANDA-SIEVERT,
Monsieur Christian GRIENENBERGER a donné procuration à Madame Annick GROELLY,
Monsieur Georges HEIM a donné procuration à Monsieur Matthieu HECKLEN,
Madame Rita HELL a donné procuration à Monsieur Raphael SCHMIDLIN (*jusqu'au point 5d*),
Monsieur Fabien ITTY a donné procuration à Monsieur Nicolas JANDER,
Monsieur Jean-Marc METZ a donné procuration à Madame Doris BRUGGER,
Madame Isabelle PI-JOCQUEL a donné procuration à Monsieur Gilles FREMIOT,
Madame Nathalie SINGHOFF a donné procuration à Monsieur Aurélio TOLOSA,
Monsieur Gilbert SORROLDONI a donné procuration à Monsieur Fernand WIEDER,
Madame Rémi SPILLMANN a donné procuration à Madame Véronique LIDIN,
Madame Patrick STEMMELIN a donné procuration à Monsieur André LEHMES,
Monsieur Jean-Luc WAECKERLI a donné procuration à Monsieur Hervé WALTER.

Étaient excusés sans représentation :

Mesdames et Messieurs Bertrand AITA, Thierry DOLL, Hugues DURAND, Jean-Claude EGGENSPIILLER, Germain GOEPFERT, Eric GUTZWILLER, Rita HELL (*à partir du point 5e*), Bertrand IVAIN, Philippe RUFI (*à partir du point 5*), Raphael SCHMIDLIN (*à partir du point 5e*), Isabelle STEFFAN, Marielle THOMANN.

Étaient non excusés :

Mesdames et Messieurs Bernard BUBENDORF, Danielle BUHLER, Yann DILLMANN, Ginette HELL, Didier LEMAIRE, François WALCH.

Ordre du jour :

1.	DESIGNATION DU SECRETAIRE DE SEANCE.....	33
2.	APPROBATION DU PROCES-VERBAL DE LA SEANCE DU 29 FEVRIER 2024.....	33
3.	COMMUNICATION DES ACTIONS ENTREPRISES A LA SUITE DU RAPPORT DE LA CHAMBRE REGIONALE DES COMPTES GRAND EST SUR LES EXERCICES 2017 ET SUIVANTS.....	33
4.	NOMENCLATURE M57 : APPLICATION DE LA FONGIBILITE DES CREDITS.....	35
5.	BUDGET PRINCIPAL	36
	A. VOTE DU BUDGET PRIMITIF 2024	36
	B. BUDGET PRINCIPAL - ACTUALISATION DES AUTORISATIONS DE PROGRAMME ET DES CREDITS DE PAIEMENT.....	37
	C. FIXATION DES TAUX D'IMPOSITION DE LA FISCALITE DIRECTE	39
	D. DETERMINATION DU PRODUIT DE LA TAXE GEMAPI POUR 2024.....	40
	E. ATTRIBUTION DES SUBVENTIONS AUX ASSOCIATIONS 2024	40
	F. CONVENTIONNEMENT AVEC LES ASSOCIATIONS DONT LES SUBVENTIONS ANNUELLES DEPASSENT 23 000 €.....	45
6.	BUDGET ANNEXE EAU REGIE.....	46
	A. VOTE DU BUDGET PRIMITIF 2024	46
	B. VOTE DE NOUVELLES AUTORISATIONS DE PROGRAMMES ET DES CREDITS DE PAIEMENT	46
	C. ACTUALISATION DES AUTORISATIONS DE PROGRAMME ET DES CREDITS DE PAIEMENT	47
7.	BUDGET ANNEXE ASSAINISSEMENT REGIE.....	49
	A. VOTE DU BUDGET PRIMITIF 2024	49
	B. VOTE DE NOUVELLES AUTORISATIONS DE PROGRAMMES ET DES CREDITS DE PAIEMENT	49
	C. ACTUALISATION DES AUTORISATIONS DE PROGRAMME ET DES CREDITS DE PAIEMENT	51
8.	BUDGET ANNEXE SPANC – SERVICE PUBLIC D'ASSAINISSEMENT NON COLLECTIF : VOTE DU BUDGET PRIMITIF 2024.....	52
9.	BUDGET ANNEXE HOTEL D'ENTREPRISES : VOTE DU BUDGET PRIMITIF 2024.....	53
10.	BUDGET ANNEXE ZAC : VOTE DU BUDGET PRIMITIF 2024	53
11.	BUDGET ANNEXE VALORISATION DES DECHETS : VOTE DU BUDGET PRIMITIF 2024	54
12.	PROVISIONS POUR RISQUES ET CHARGES 2024	54
13.	AIRE D'ACCUEIL DES GENS DU VOYAGE : MODIFICATION DE TARIF D'OCCUPATION	55
14.	COMPTE-RENDU DES DECISIONS PRISES PAR DELEGATION DU CONSEIL	56
15.	DIVERS.....	56

1. DESIGNATION DU SECRETAIRE DE SEANCE

Monsieur Benoît KENNARD est désigné pour remplir les fonctions de secrétaire de séance conformément aux articles L.2541-6 et L.2541-7 du Code Général des Collectivités Territoriales.

2. APPROBATION DU PROCES-VERBAL DE LA SEANCE DU 29 FEVRIER 2024

Il est proposé au Conseil d'approuver le procès-verbal de la séance du 29 février 2024.

Le Conseil, à l'unanimité, approuve le procès-verbal de la séance du 29 février 2024.

3. COMMUNICATION DES ACTIONS ENTREPRISES A LA SUITE DU RAPPORT DE LA CHAMBRE REGIONALE DES COMPTES GRAND EST SUR LES EXERCICES 2017 ET SUIVANTS

Le Président rappelle que la Chambre régionale des comptes du Grand Est a procédé, durant l'année 2022, à l'examen de la gestion de la Communauté de Communes pour les années 2017 et suivantes. Ce rapport a été présenté au Conseil communautaire à l'occasion de sa séance du 6 avril 2023.

Conformément à l'article L.243-9 du code des juridictions financières, dans un délai d'un an à compter de la présentation du rapport d'observations à l'assemblée délibérante, il convient de présenter, dans un rapport devant cette même assemblée, les actions entreprises à la suite des observations contenues dans le rapport de la Chambre régionale des comptes.

Le Président présente ci-après les actions entreprises par la Communauté de Communes :

RAPPELS DE DROIT

1. *Conformément aux articles L.1412-1 et L.2221-4 du CGCT et à l'instruction budgétaire et comptable M4, doter respectivement les budgets annexes dédiés aux SPIC « eau », « assainissement », « valorisation des déchets » et « hôtel d'entreprises » de comptes au Trésor.*

Les comptes au Trésor de chacun de ces budgets annexes ont été ouverts au 1^{er} janvier 2024.

2. *Amortir les immobilisations dès leur mise en service conformément à la délibération du conseil communautaire du 27 septembre 2017 et amortir les subventions d'équipement selon les mêmes modalités.*

Ce rappel de droit concernait principalement l'absence d'écritures liées à l'amortissement de la nouvelle piscine à Ferrette et de l'accueil de loisirs à Waldighoffen. Cela s'expliquait par le fait que les opérations n'étaient pas encore soldées. Les écritures nécessaires pour procéder à cette régularisation ont été effectuées à l'occasion de l'exercice 2023.

RECOMMANDATIONS

1. *Elaborer un schéma informatique qui formalise les objectifs d'évolution du système d'information, recense les projets et évalue les moyens nécessaires*

La rédaction du schéma directeur informatique est en voie de finalisation. Cette finalisation est notamment liée à la réalisation d'un audit de sécurité, qui s'est terminé fin mars. Cela, avec pour objectif, la modernisation de l'infrastructure informatique, basée sur le renforcement de la cybersécurité. Cela permettra en particulier une mise

en conformité avec la réglementation issue de la directive européenne « NIS 2 », qui entrera en vigueur en France en octobre 2024.

2. *Rédiger une nouvelle charte informatique afin qu'elle recouvre l'ensemble des droits et obligations des agents communautaires*

Une charte informatique est en cours de finalisation et sera soumise au CST pour avis à l'occasion de sa prochaine réunion, avant diffusion auprès de l'ensemble des utilisateurs informatiques de la Communauté de Communes.

3. *Isoler le serveur situé à Altkirch dans un local assurant sa sécurité*

L'intégralité des serveurs de la Communauté de Communes ont été transférés vers le cloud Microsoft Azure. En conséquence, les recommandations liées à l'accès au serveur et à l'absence de climatisation du local afin de sécuriser nos données ne trouvent plus à s'appliquer.

4. *Mettre en place une programmation pluriannuelle des investissements*

La Communauté de Communes gère, depuis plusieurs exercices, ses investissements pluriannuels sous la forme des autorisations de programme. Sont concernés le budget principal et les budgets annexes. Cette prévision pluriannuelle permet d'adopter une vision prospective de la capacité d'investissement de la Communauté de Communes. Il sera donc prévu de mettre en place un plan pluriannuel d'investissement, notamment sur la base des autorisations de programme.

5. *Améliorer la qualité des prévisions budgétaires au stade de la préparation du budget primitif et corriger les éventuels écarts apparaissant durant l'exécution du budget*

Le rapport de la Chambre régionale des comptes avait mis en avant que les taux de réalisation des budgets analysés étaient « variables, voire erratiques », avec parfois une « surestimation » des besoins de la Communauté de Communes.

Cela résulte en effet d'une forte évolution dans l'activité de la Communauté de Communes, de transferts successifs de compétences ou encore de la gestion de nouveaux équipements. En conséquence, d'une année à l'autre, et eu égard à l'incertitude pouvant se rattacher à ces aspects, certains écarts ont pu être constatés.

Une attention particulière sera portée à l'exécution budgétaire dans le cadre du passage à la M57 permettant de gérer plus aisément la fongibilité des crédits.

6. *Fiabiliser, en liaison avec le comptable public, les états relatifs au patrimoine de la CCS*

L'intégralité des inventaires ont été repris en 2023 et la démarche sera poursuivie en 2024 avec le passage à la nomenclature comptable M57.

Il est néanmoins rappelé que les écarts constatés à l'occasion de l'examen par la Chambre régionale des comptes s'expliquant par le passage à un nouveau logiciel de gestion comptable.

7. *Etudier avec les partenaires institutionnels l'opportunité de la mise en place d'un SAGE III amont ou d'un PTGE visant à davantage réglementer les usages de l'eau sur cette portion de l'III et la préservation de la ressource*

La création d'un SAGE III amont ou d'un PTGE n'est pas du ressort exclusif de la Communauté de Communes. Aucune discussion en ce sens n'a, pour le moment, été engagée avec les partenaires institutionnels concernés.

8. *Poursuivre l'harmonisation du prix de l'eau pour parvenir à une tarification incitant à une consommation économe de l'eau par l'ensemble des usagers*

Par délibération du 8 décembre 2022, le Conseil communautaire a décidé de procéder à une harmonisation du tarif de la redevance de l'eau potable d'ici 2026. En conséquence, à partir du 1^{er} janvier 2026, une tarification uniforme de la redevance sera appliquée sur l'ensemble du territoire.

Lors de sa réunion du 8 février dernier, le Bureau a émis un avis favorable.

Le Conseil, à l'unanimité, prend acte de la communication des actions entreprises à la suite des observations de la Chambre régionale des comptes du Grand Est relatives à l'examen de la gestion de la Communauté de Communes pour les années 2017 et suivantes.

4. NOMENCLATURE M57 : APPLICATION DE LA FONGIBILITE DES CREDITS

Le Président rappelle que, par délibération n°48-2023 du 27 avril 2023, le Conseil communautaire a opté pour le passage au nouveau référentiel budgétaire et comptable M57 au 1^{er} janvier 2024.

Ce référentiel donne la possibilité au Président, si le Conseil communautaire l'y autorise, de procéder à des virements de crédits de chapitre à chapitre au sein de la même section.

Cette disposition permet plus de souplesse budgétaire puisqu'elle offre au Conseil communautaire le pouvoir de déléguer au Président la possibilité de procéder à des mouvements de crédits de chapitre à chapitre, à l'exclusion des crédits relatifs aux dépenses de personnel, dans la limite de 7,5 % du montant des dépenses réelles de la section concernée.

Cette disposition permettrait notamment d'amender, dès que le besoin apparaîtrait, la répartition des crédits afin de les ajuster au mieux, sans modifier le montant global des sections.

Ces virements de crédits font l'objet d'une décision expresse de l'exécutif qui doit être transmise au représentant de l'État pour être exécutoire dans les conditions de droit commun. Cette décision doit également être notifiée au comptable.

Le Président informe le conseil communautaire de ces mouvements de crédits lors de sa plus proche séance.

Lors de sa réunion du 14 mars dernier, le Bureau a émis un avis favorable.

Le Conseil, après en avoir délibéré à l'unanimité, autorise son Président à procéder à des virements de crédits de chapitre à chapitre, à l'exclusion des crédits relatifs aux dépenses de personnel, dans la limite de 7,5 % du montant des dépenses réelles de chaque section.

Avant l'examen des différents budgets primitifs, Monsieur Nicolas JANDER, 1^{er} Vice-président en charge des finances, rappelle les principales difficultés pour les équilibrer, notamment en section de fonctionnement, et ce, pour la plupart des budgets. Pour parvenir à cet équilibre, il est nécessaire de puiser dans l'excédent reporté qui est plus ou moins confortable selon les budgets concernés et permet ainsi, s'agissant des sections d'investissement, de ne pas contracter d'emprunts supplémentaires. En ce qui concerne notamment les budgets annexes de l'eau et de l'assainissement, ce choix, passera tôt ou tard par une augmentation des tarifs des redevances, les excédents étant de moins en moins importants face à l'ampleur des investissements à faire dans les futures années.

D'autres raisons sont à l'origine de ces difficultés rencontrées, d'ordre conjecturel avec l'augmentation du coût de la vie mais aussi par rapport au montant important des amortissements liés aux nombreux équipements de la Communauté de communes.

D'autres augmentations sont à noter, telles que la contribution au SDIS, au PETR, le fonctionnement de certains nouveaux équipements sur une année complète, l'extension du quartier Plessier avec la création de la ZAC à Carspach, la mise à niveau des salaires, la hausse substantielle des cotisations des assurances...

Il souligne que malgré tous les investissements réalisés, le budget principal de la Communauté de communes Sundgau se désendette de manière considérable depuis le début du mandat.

5. BUDGET PRINCIPAL

A. VOTE DU BUDGET PRIMITIF 2024

Le projet du budget primitif 2024 du budget principal est équilibré comme suit :

SECTION	DÉPENSES	RECETTES
FONCTIONNEMENT	35 372 807,00 €	35 372 807,00 €
INVESTISSEMENT	8 512 929,00 €	12 159 967,00 €
TOTAL	43 885 736,00 €	47 532 774,00 €

Lors de la séance du 28 mars dernier, le Bureau et la Commission Finances ont émis un avis favorable.

Le budget est proposé au vote comme suit :

- par chapitre ;
- inscription des provisions semi-budgétaires.

Le budget est présenté en sur-équilibre en section d'investissement à raison de 3 647 038,00 €.

Cela s'explique par :

- le reliquat de la vente du bâtiment DOMENA pour un montant de 3 850 000,00 € en 2022,
- ce reliquat sera affecté au financement du développement de la ZAC CARSPACH actuellement en cours. Cependant, ces travaux ne pourront pas être réalisés en 2024. C'est pourquoi, les recettes ne sont pas équilibrées avec les dépenses.

Monsieur Philippe WAHL demande que le montant des admissions en non-valeur soit communiqué aux élus.

Monsieur Philippe RUFI informe le Président qu'il ne souhaite pas prendre part aux votes du budget principal et des budgets annexes, il est en conséquence excusé jusqu'à la fin de la séance.

Le Conseil, à l'unanimité, adopte le budget principal 2024, tel que présenté par son Président.

Il vote le budget par chapitre.

B. BUDGET PRINCIPAL - ACTUALISATION DES AUTORISATIONS DE PROGRAMME ET DES CREDITS DE PAIEMENT

Considérant le Compte Administratif 2023 ainsi que les précédents, et l'état d'avancement des projets concernés, il convient d'actualiser les autorisations de programme existantes, et les crédits de paiement en découlant, comme suit :

OPERATION	MONTANT DE L'AP (€ TTC)	COMPTE D'AFFECTATION	MONTANT DES CP (€ TTC)									
			2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
AP 5 Construction d'un ALSH à Spechbach	2 502 115,56 €	2313	964,00 €	6 247,00 €	2 809,00 €	23 649,39 €	95 373,99 €	304 680,15 €	723 392,03 €	1 067 745,64 €	277 254,36 €	- €

OPERATION	MONTANT DE L'AP (€ TTC)	COMPTE D'AFFECTATION	MONTANT DES CP (€ TTC)					
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
AP 7 Construction d'un ALSH à Ferrette	1 829 700,00 €	2313	40 565,00	42 447,34	13 629,21	91 083,21	616 351,51	763 632,08 €

OPERATION	MONTANT DE L'AP (€ TTC)	COMPTE D'AFFECTATION	MONTANTS CREDITS DE PAIEMENT EN TTC					
			2019	2020	2021	2022	2023	2024
AP 14 Création d'une aire d'accueil des gens du voyage	1 856 873,87 €	2312	20 270,40 €	23 771,62 €	468 458,89 €	1 024 372,96 €	305 810,62 €	14 189,38 €

OPERATION	MONTANT DE L'AP (€ TTC)	COMPTE D'AFFECTATION	MONTANT DES CP (€ TTC)						
			2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
AP 16 Construction d'un ALSH à Oltingue	60 000,00 € 3 084 960,96 €	2313	- €	- €	- €	6 528,00	139 437,00 €	2 079 244,66 €	859 751,30 €

OPERATION	MONTANT DE L'AP (€ TTC)	COMPTE D'AFFECTATION	MONTANT DES CP (€ TTC)				
			2020	2021	2022	2023	2024
AP 17 PLUi CCA modif 2020	35 538,28 € 22 538,28 €	202	- €	538,28 €	- €	- €	22 000,00 €

OPERATION	MONTANT DE L'AP (€ TTC)	COMPTE D'AFFECTATION	MONTANT DES CP (€ TTC)					
			2021	2022	2023	2024	2025	2026
AP 18 Construction d'un ALSH à Muespach-le Haut	101 944,00 € 3 084 960,96 €	2313	1 944,00 €	- €	7 878,00 €	152 665,64 €	2 303 059,60 €	619 413,72 €

OPERATION	MONTANT DE L'AP (€ TTC)	COMPTE D'AFFECTATION	MONTANT DES CP (€ TTC)				
			2021	2022	2023	2024	2025
AP 19 Médiathèque à Ferrette	1 962 000,00 2 038 060,80 €	2313 2188	46 262,45 €	660 250,80 €	985 308,40 €	250 648,78 €	95 590,37 €

OPERATION	MONTANT DE L'AP (€ TTC)	COMPTE D'AFFECTATION	MONTANT DES CP (€ TTC)				
			2021	2022	2023	2024	2025
AP 20 Réhabilitation du multi- accueil à Muespach-le-Haut	330 000,00 €	2313	- €	- €	3 853,60 €	25 000,00 €	301 146,40 €

OPERATION	MONTANT DE L'AP (€ TTC)	COMPTE D'AFFECTATION	MONTANT DES CP (€ TTC)				
			2022	2023	2024	2025	2026
AP 21 PLUi Secteur	665 276,10 €	202	2 280,50 €	93 595,60 €	245 200,00 €	324 200,00 €	/

OPERATION	MONTANT DE L'AP (€ TTC)	COMPTE D'AFFECTATION	MONTANT DES CP (€ TTC)			
			2022	2023	2024	2025
AP 22 Extension MA Ferrette	357 360,00 € 381 734,40 €	2313	8 234,40 €	32 978,50 €	340 521,50 €	- €

OPERATION	MONTANT DE L'AP (€ TTC)	COMPTE D'AFFECTATION	MONTANT DES CP (€ TTC)			
			2022	2023	2024	2025
AP 23 ETUDE POUR LA CREATION DE LA ZAC CARSPACH	248 198,00 €	2312	8 673,00 €	18 396,00 €	145 515,00 €	75 614,00 €

OPERATION	MONTANT DE L'AP	COMPTE D'AFFECTATION	MONTANT DES CP (€ TTC)		
	(€ TTC)		2023	2024	2025
AP 24	20 000,00 €				
MODIFICATION PLU OLTINGUE	14 000,00 €	202	- €	8 000,00 €	6 000,00 €

OPERATION	MONTANT DE L'AP	COMPTE D'AFFECTATION	MONTANT DES CP (€ TTC)		
	(€ TTC)		2023	2024	2025
AP 25	458 500,00 €				
PISCINE TAGOLSHEIM - REALISATION OMBRIERES	775 951,68 €	2313	9 942,00 €	350 000,00 €	416 009,68 €

OPERATION	MONTANT DE L'AP	COMPTE D'AFFECTATION	MONTANT DES CP (€ TTC)		
	(€ TTC)		2023	2024	2025
AP 26	1 386 400,00 €				
SIEGE ALTKIRCH - RENOVATION ENERGETIQUE (PHASE APS)	2 718 946,97 €	2313	1 763,52 €	965 145,64 €	1 752 037,81 €

OPERATION	MONTANT DE L'AP	COMPTE D'AFFECTATION	MONTANT DES CP (€ TTC)		
	(€ HT)		2023	2024	2025
AP 27	80 672,00 €				
BORNES RECHARGES	77 411,74 €	2318	17 475,53 €	63 196,47 €	- €

Par ailleurs, il convient de clôturer les autorisations de programme suivantes, les opérations étant en effet terminées :

OPERATION	MONTANT DE L'AP	MONTANT DES CP (€ TTC)								
	(€ TTC)									
AP 3	2 397 967,87-€	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Phase 2 – Réhabilitation de l'ancienne piscine en bassin extérieur.	2 309 501,55 €	17 700,00 €	30 060,00 €	589 400,00 €	55 240,00 €	565 401,13 €	705 064,05 €	162 109,10 €	33 169,18 €	151 358,09 €

OPERATION	MONTANT DE L'AP	MONTANT DES CP (€ TTC)								
	(€ TTC)	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
AP 4	319 748,38 €									
REVISION PLUI ILLFURTH	315 436,56 €	20 500,00 €	84 300,00 €	11 595,00 €	29 142,00 €	82 507,00 €	14 314,76 €	8 270,40 €	49 119,22 €	15 688,18 €

OPERATION	MONTANT DE L'AP	MONTANT DES CP (€ TTC)					
	(€ TTC)						
AP 10	103 353,20 €	2018	2019	2020	2021	2022	2023
ELABORATION PLUI ILL ET GERSBACH	89 735,93 €	6 583,00 €	26 070,20 €	14 700,00 €	- €	26 738,83 €	15 643,90 €

Monsieur Paul STOFFEL maintient sa position d'opposition quant au projet de la ZAC de Carspach face au manque de déserte routière. Les communes de Froeningen et Hochstatt sont dans la même situation de saturation du trafic routier si ce projet aboutit.

Monsieur Nicolas JANDER rappelle que le projet est au stade de l'étude et non pas de réalisation. Il précise également qu'il porte, au niveau de la CeA, les deux projets de déviation du Barreau Ouest de Carspach et de la déviation Altkirch-Mulhouse-Burnhaupt pour désengorger le trafic routier dans les communes impactées.

Le Président partage les propos de Monsieur Nicolas JANDER et précise qu'il s'agit d'un élément structurant pour le territoire. Un enjeu économique important est également à noter en termes d'emplois, de dynamique économique avec la construction de cette zone d'activités. Il faut donc plaider en faveur de cette route.

Madame Danielle BUCHER demande où en sont les études du projet de la ZAC. N'aurait-on pas meilleur temps d'utiliser cet argent pour d'autres projets plutôt que de provoquer des problématiques à venir et déjà connues à ce jour même avant la réalisation de la zone d'activités ?

Le Président précise que des montants importants sont déjà alloués à d'autres projets, telles que les structures de la petite enfance et les périscolaires, et qu'il n'est pas envisageable de renoncer au développement économique du territoire en créant de l'emploi productif.

Monsieur Matthieu HECKLEN se dit solidaire des élus de Spechbach mais aussi très inquiet face à l'incertitude de la réalisation du contournement des communes impactées par une surcharge de la circulation alors que l'étude de la création de la ZAC se poursuit.

Lors de leurs séances du 28 mars dernier, le Bureau et la Commission ont émis un avis favorable.

Le Conseil, par 67 voix pour, 4 abstentions et 1 contre, modifie les autorisations de programme et crédits de paiements comme exposé ci-avant par son Président.

Il clôture les autorisations de programme suivantes : 3, 4 et 10.

C. FIXATION DES TAUX D'IMPOSITION DE LA FISCALITE DIRECTE

Les Etablissements Publics de Coopération Intercommunale (EPCI) à Fiscalité Professionnelle Unique perçoivent les taxes ménages (taxe d'habitation, taxe sur le foncier bâti et taxe sur le foncier non bâti) en plus de la Contribution Economique Territoriale.

A l'intérieur de la Contribution Economique Territoriale, composée de la cotisation foncière des entreprises (CFE) et de la cotisation sur la valeur ajoutée des entreprises (CVAE), les EPCI ont la possibilité de voter un taux sur la seule part CFE.

Considérant l'état 1259 de notification des taux d'imposition des taxes directes locales pour 2024, il est proposé d'augmenter les taux moyens pondérés des taxes foncières comme suit :

	Bases prévisionnelles 2024	Taux Moyens Pondérés 2023	Produit fiscal à taux constants	Taux Moyens Pondérés 2024	Produit Fiscal (arrondi)
Taxe Foncière sur le Bâti	58 785 000	7,79 %	4 579 352	8,09 %	4 755 707 €
Taxe Foncière sur le non Bâti	2 196 000	31,20 %	685 152	32,42 %	711 943 €
Taxes d'habitation additionnelle	2 912 000	9,34 %	269 360	9,61 %	279 843 €
CFE	8 965 000	32,91 %	2 950 567	32,91 %	2 950 567 €
			8 484 431 €		8 698 060 €

L'augmentation proposée de 3,9 % sur les TH et TF permettrait une recette supplémentaire de 213 629 €.

Une fraction du taux CFE correspondant à l'écart entre le taux maximum de droit commun et le taux voté est mis en réserve pour 1,85 points.

Lors de leurs séances du 28 mars dernier, le Bureau et la Commission Finances ont émis un avis favorable.

Le Conseil, par 64 voix pour, 4 abstentions et 4 contre, fixe les taux moyens pondérés de la fiscalité locale pour 2024, comme suit :

- **taxe foncière sur le bâti : 8,09 %**
- **taxe foncière sur le foncier non bâti : 32,42 %**
- **taxe d'habitation : 9,61 %**
- **CFE : 32,91 %**

Il décide de mettre en réserve la fraction de taux CFE correspondant à l'écart entre le taux maximum de droit commun et le taux voté, soit 1,85 points.

Il charge son Président de notifier cette décision aux services préfectoraux.

D. DETERMINATION DU PRODUIT DE LA TAXE GEMAPI POUR 2024

Lors de sa séance du 25 janvier 2018, le Conseil communautaire a institué à compter de 2018, la taxe pour financer la gestion des milieux aquatiques et la prévention des inondations, dite taxe GEMAPI, selon les conditions de l'article 1530 bis du Code Général des Impôts.

Le produit attendu de cette taxe permet de financer les charges de fonctionnement et d'investissement résultant de l'exercice de la compétence GEMAPI. Pour mémoire, cette compétence a été transférée respectivement aux Syndicat Mixte de l'III et EPAGE de la Largue officiant sur le territoire de la Communauté de communes Sundgau.

Les montants des participations 2024 de la CCS sont proposés comme suit :

- Syndicat Mixte de l'III : 93 123 € (*pour mémoire en 2023 : 88 739 €*) ;
- EPAGE de la Largue : 42 237,26 € (*pour mémoire en 2023 : 42 142,17 €*).

Aussi, il est proposé de fixer le montant du produit attendu de la taxe GEMAPI pour 2024 à 135 360,26 €.

Lors de sa séance du 14 mars dernier, le Bureau a émis un avis favorable.

Le Conseil, par 71 voix pour, 1 abstention et 0 contre, fixe, pour 2024, le produit de la taxe GEMAPI à 135 212,92 €.

Il charge son Président de notifier cette décision aux services préfectoraux.

Monsieur Raphael SCHMIDLIN quitte la séance.

E. ATTRIBUTION DES SUBVENTIONS AUX ASSOCIATIONS 2024

Les associations qui sollicitent la Communauté de communes Sundgau pour l'obtention d'une subvention ont déposé un dossier de demande conformément au règlement d'attribution des subventions, faisant notamment apparaître le bilan financier N-1 et le budget prévisionnel.

Comme l'indique le règlement d'attribution des subventions, les demandes relevant des commissions Culture et Sports font préalablement l'objet d'une analyse selon les critères établis par les commissions respectives.

La Commission Culture s'est réunie le 14 février dernier et la Commission Sports s'est réunie le 4 mars dernier afin d'examiner les demandes de subvention.

SUBVENTIONS CONVENTIONNÉES

ASSOCIATION	Montant demandé par l'association	PROPOSITION 2024	SUBVENTION ATTRIBUEE EN 2023
APALIB (Résidence St-Brice)	34 000 €	34 000 €	34 000 €
Association pour l'Enfance d'Altkirch (APEA)	447 023 €	410 000 €	400 000 €
Ecole de Musique du Sundgau (EMS)	120 180 €	110 000 €	110 000 €
Ecole de Musique et d'art de Ferrette et du Jura "Le Bœuf sur le Toit"	30 000 €	26 800 €	26 800 €
Mission Locale Saint-Louis Altkirch	41 302 €	41 302 €	41 302 €
MJC l'Agora de la Com Com d'Altkirch	280 800 €	275 000 €	270 800 €
Office de Tourisme Intercommunautaire du Sundgau	170 000 €	170 000 €	170 000 €
Maison de la Nature du Sundgau	35 560 €	35 560 €	40 177 €
Association des Apiculteurs d'Altkirch et environs	500 €	500 €	250 €
Association des Arboriculteurs et des Bouilleurs de Cru du Haut-Sundgau	1 850 €	1 850 €	2 600 €
Association des Arboriculteurs et des Bouilleurs de Cru La Sundgauvienne	2 250 €	2 250 €	2 750 €
Fédération du Haut-Rhin pour la pêche et la protection du milieu aquatique	1 365 €	1 365 €	400 €

SUBVENTIONS CULTURE HORS CONVENTIONNEMENT

ASSOCIATION	Montant demandé par l'association	PROPOSITION de la Commission Culture 2024	PROPOSITION 2024	Subvention attribuée en 2023
Ecole de Musique de Hochstatt	8 700 €	8 500 €	8 500 €	8 500 €
Ecole de Musique Jeunesse Accordéon Sundgau (JAS)	1 000 €	1 000 €	1 000 €	1 000 €
Arts et Traditions Populaires Burgdeifela	1 800 €	1 000 €	1 000 €	1 000 €
ASC St Michel de Riespach	2 000 €	2 000 €	2 000 €	-
Les Hussards d'Altkirch	3 500 €	2 500 €	2 500 €	2 500 €
Fascht de Carspach	1 500 €	1 000 €	1 000 €	1 000 €
Ferrette La Médiévale	7 000 €	2 500 €	2 500 €	-
Foyer Rural de Feldbach	6 122 €	2 500 €	2 500 €	-
Le Labo M	5 500 €	2 500 €	2 500 €	3 000 €
Mehli Arts	2 300 €	2 300 €	2 300 €	2 200 €

SUBVENTIONS HORS CONVENTIONNEMENT

ASSOCIATION	Montant demandé	PROPOSITION 2024	Subvention attribuée en 2023
Collège Adélaïde Hautval de Ferrette – Ouverture culturelle	4 050 €	4 050 €	3 500 €
Collège Adélaïde Hautval de Ferrette – Projet natation (cycle 4)	4 950 €	4 950 €	4 950 €
Collège association sportive Hirsingue	3 500 €	3 500 €	
Collège JP DADELSEN d'Hirsingue – Ouverture culturelle	14 000 €	11 500 €	17 000 €
FSE du collège de l'III d'Illfurth	2 808 €	2 800 €	3 000 €
Les Passeurs d'Expérience	1 200 €	1200 €	1 000 €

Association la Clé des Champs de Bouxwiller (ferme pédagogique)	8 000 €	4 000 €	4 000 €
Association pour la gestion du musée du Sapeur-Pompier d'Alsace	Sur déficit prévisionnel De 7 800 €	2 000 €	-
Chorilla	2 500 €	1 500 €	1 500 €
Croix Rouge Française Maison d'Altkirch	20 000 €	20 000 €	20 000 €
Maison des Adolescents	7 970 €	7 970 €	4 883 €
Le monde de Jeanne	2 000 €	500 €	-
Les amis de Luppach Territoire Solidaire	1 000 €	500 €	-
Les Restaurants du Cœur	4 000 €	1200 €	1 200 €
Treff' à 4 feuilles	500 €	500 €	-
Association de Gestion de la fête des rues de Hirtzbach	2 000 €	2 000 €	2 000 €
Fanfare de Sapeurs-Pompiers du Bataillon d'Altkirch	2 000 €	500 €	-
Le Souvenir Français	600 €	600 €	1 000 €
Union Nationale des Combattants (UNC UNCAFN) – Sous-Groupe Altkirch		1 000 €	-

SUBVENTIONS SPORT HORS CONVENTIONNEMENT

ASSOCIATION	Montant demandé	PROPOSITION 2024	Subvention attribuée en 2023
SUNDGAU NATATION	3 000 €	2 000 €	2 000 €
TENNIS CLUB DU DISTRICT D'ILLFURTH	3 000 €	2 000 €	2 000 €
ASS LE DOJO ALTKIRCH	1 500 €	1 500 €	/
TRIAT'ACADEMY	2 000 € dont mise à disposition gracieuse des bassins sportifs à Tagolsheim (équivalent à 2 800 €)	2 000 € + mise à disposition gracieuse des bassins sportifs intérieurs et extérieurs sur 1 semaine de stage	2 000 € + mise à disposition gracieuse des bassins sur deux semaines.
CC SCHWALMALA RUEDERBACH	3 000 €	3 000 €	2 000 €
COURSES DU JURA ALSACIEN à FERRETTE	1 400 €	1 400 € + mise à disposition gracieuse du gymnase et de ses annexes (vestiaires, douches...)	1 400 €
ALTKIRCH ATHLE SUNDGAU	4 000 €	4 000 €	2 000 €
UNION SPORTIVE BETTENDORF (Organisation rando cycliste)	500 €	500 €	1 000 €
Association Vivre Demain (Steinsoultoise) *	-	1 000 €	-
CaWal'Tag	2 500 €	2 500 €	2 000 €
Ligue contre le cancer du Haut-Rhin - Opération "Octobre Rose" (Piscine Les Rives de l'III)-reversement équivalent recettes journée piscine.	(sur proposition du Bureau)	600 €	-
Restos du Cœur 68 – (Piscine Les Rives de l'III)-reversement équivalent recettes journée piscine Opération prévue en novembre 2024	(sur proposition du Bureau)	600 €	600 €

* 1 000 € initialement prévus pour la Steinsoultoise édition 2023 mais qui n'a pas eu lieu, et nouvellement fléchés vers "l'Association Vivre Demain" qui lutte contre le cancer, sur proposition du Maire et accord du Président (actions envers les personnes atteintes d'un cancer pour améliorer leur quotidien).

Monsieur Philippe WAHL demande une réflexion quant à la facturation de l'eau aux clubs de foot pour l'entretien des terrains et rappelle que ces clubs contribuent largement au développement sportif sur le territoire. Le Président n'est pas favorable à la gratuité de l'eau mais accepte le principe de la discussion pour trouver la meilleure solution.

Monsieur Jean-Luc HEUDECKER regrette que la subvention attribuée à l'association « Les amis de Luppach » ne soit pas à la hauteur de leur demande et rappelle que cette association œuvre tout au long de l'année. Le Président rappelle que la CC Sundgau intervient dans d'autres domaines pour cette association, comme dans l'organisation de spectacles et les accompagne dans de gros projets à venir.

Monsieur Pierre BLIND demande sous quel critère une subvention est attribuée pour une fête des rues, il reste persuadé que les associations organisatrices ne sont de loin pas déficitaires après une manifestation de cette envergure.

Lors de sa séance du 14 mars dernier, le Bureau a émis un avis favorable.

Le Conseil, à l'unanimité, décide d'attribuer les subventions comme suit :

SUBVENTIONS CONVENTIONNÉES

ASSOCIATION	MONTANT
APALIB (Résidence St-Brice)	34 000 €
Association pour l'Enfance d'Altkirch (APEA)	410 000 €
Ecole de Musique du Sundgau (EMS)	110 000 €
Ecole de Musique et d'art de Ferrette et du Jura "Le Bœuf sur le Toit"	26 800 €
Mission Locale Saint-Louis Altkirch	41 302 €
MJC l'Agora de la Com Com d'Altkirch	275 000 €
Office de Tourisme Intercommunautaire du Sundgau	170 000 €
Maison de la Nature du Sundgau	35 560 €
Association des Apiculteurs d'Altkirch et environs	500 €
Association des Arboriculteurs et des Bouilleurs de Cru du Haut-Sundgau	1 850 €
Association des Arboriculteurs et des Bouilleurs de Cru La Sundgavienne	2 250 €
Fédération du Haut-Rhin pour la pêche et la protection du milieu aquatique	1 365 €

SUBVENTIONS CULTURE HORS CONVENTIONNEMENT

ASSOCIATION	MONTANT
Ecole de Musique de Hochstatt	8 500 €
Ecole de Musique Jeunesse Accordéon Sundgau (JAS)	1 000 €
Arts et Traditions Populaires Burgdeifela	1 000 €
ASC St Michel de Riespach	2 000 €
Les Hussards d'Altkirch	2 500 €
Fascht de Carspach	1 000 €
Ferrette La Médiévale	2 500 €

Foyer Rural de Feldbach	2 500 €
Le Labo M	2 500 €
Mehli Arts	2 300 €

SUBVENTIONS HORS CONVENTIONNEMENT

ASSOCIATION	MONTANT
Collège Adélaïde Hautval de Ferrette – Ouverture culturelle	4 050 €
Collège Adélaïde Hautval de Ferrette – Projet natation (cycle 4)	4 950 €
Collège association sportive Hirsingue	3 500 €
Collège JP DADELSEN d'Hirsingue – Ouverture culturelle	11 500 €
FSE du collège de l'III d'Ilfurth	2 800 €
Les Passeurs d'Expérience	1200 €
Association la Clé des Champs de Bouxwiller (ferme pédagogique)	4 000 €
Association pour la gestion du musée du Sapeur-Pompier d'Alsace	2 000 €
Chorilla	1 500 €
Croix Rouge Française Maison d'Altkirch	20 000 €
Maison des Adolescents	7 970 €
Le monde de Jeanne	500 €
Les amis de Luppach Territoire Solidaire	500 €
Les Restaurants du Cœur	1200 €
Treffl'à 4 feuilles	500 €
Association de Gestion de la fête des rues de Hirtzbach	2 000 €
Fanfare de Sapeurs-Pompiers du Bataillon d'Altkirch	500 €
Le Souvenir Français	600 €
Union Nationale des Combattants (UNC UNCAFN) – Sous-Groupe Altkirch	1 000 €

SUBVENTIONS SPORT HORS CONVENTIONNEMENT

ASSOCIATION	MONTANT
SUNDGAU NATATION	2 000 €
TENNIS CLUB DU DISTRICT D'ILLFURTH	2 000 €
ASS LE DOJO ALTKIRCH	1 500 €
TRIAT'ACADEMY	2 000 € + mise à disposition gracieuse des bassins sportifs intérieurs et extérieurs sur 1 semaines de stage
CC SCHWALMALA RUEDEBACH	3 000 €

COURSES DU JURA ALSACIEN à FERRETTE	1 400 € + mise à disposition gracieuse du gymnase et de ses annexes (vestiaires, douches...)
ALTKIRCH ATHLE SUNDGAU	4 000 €
UNION SPORTIVE BETTENDORF (Organisation rando cycliste)	500 €
Association Vivre Demain (Steinsoultzoise)	1 000 €
CaWal'Tag	2 500 €
Ligue contre le cancer du Haut-Rhin - Opération "Octobre Rose" (Piscine Les Rives de l'III) - reversement équivalent recettes journée piscine.	600 €
Restos du Cœur 68 – (Piscine Les Rives de l'III) reversement équivalent recettes journée piscine Opération prévue en novembre 2024	600 €

Il dit que les subventions seront imputées au budget principal 2024, chapitre 65, articles 65748 ou 65738, selon leur nature, où les crédits nécessaires ont été inscrits.

<p>F. CONVENTIONNEMENT AVEC LES ASSOCIATIONS DONT LES SUBVENTIONS ANNUELLES DEPASSENT 23 000 €</p>

Le Président rappelle que les subventions dont le montant annuel en numéraire dépasse la somme de 23 000 € prévue par le décret n°2001-495 du 6 juin 2001, donnent lieu de manière obligatoire à la conclusion d'une convention précisant les objets, durées, montants, modalités de versement et conditions d'utilisation de la subvention.

Lors de sa séance du 7 décembre 2023, le Conseil communautaire a décidé de verser un acompte sur les subventions annuelles aux associations conventionnées et de conclure des conventions d'objectifs avec celles-ci, dans la mesure où ces avances étaient supérieures à 23 000 €.

Dans ce contexte, et compte tenu des propositions d'attribution de subventions aux associations, il est proposé de conclure

- une convention d'objectifs avec :
 - APALIB ;
 - Mission Locale Saint-Louis Altkirch ;
 - Maison de la Nature du Sundgau ;
 - L'Ecole de Musique le Bœuf sur le Toit.
- des avenants aux conventions d'objectifs 2023 avec les structures suivantes :
 - Association pour l'Enfance d'Altkirch ;
 - Ecole de Musique du Sundgau ;
 - MJC l'Agora ;
 - Office de Tourisme Intercommunautaire du Sundgau.

Lors de sa séance du 14 mars dernier, le Bureau a émis un avis favorable.

Le Conseil, à l'unanimité, décide de conclure une convention d'objectifs avec les associations suivantes :

- APALIB ;
- Mission Locale Saint-Louis Altkirch ;
- Maison de la Nature du Sundgau ;
- L'Ecole de Musique le Bœuf sur le Toit

Il décide de conclure des avenants aux conventions d'objectifs avec les structures suivantes :

- Association pour l'Enfance d'Altkirch ;
- Ecole de Musique du Sundgau ;
- MJC l'Agora ;
- Office de Tourisme Intercommunautaire du Sundgau.

Il autorise son Président à finaliser et à signer les conventions et les avenants correspondants.

6. BUDGET ANNEXE EAU REGIE

A. VOTE DU BUDGET PRIMITIF 2024

Le projet du budget annexe Eau Potable Régie s'équilibre comme suit :

SECTION	DÉPENSES	RECETTES
EXPLOITATION	16 168 537,00 €	16 168 537,00 €
INVESTISSEMENT	5 561 230,00 €	5 561 230,00 €
TOTAL	21 729 767,00 €	21 729 767,00 €

Lors de la séance du 28 mars dernier, le Bureau et la Commission Finances ont émis un avis favorable.

Le budget est proposé au vote comme suit :

- par chapitre ;
- inscription des provisions semi-budgétaires.

Le Conseil, à l'unanimité, adopte le budget annexe Eau Potable « Régie » 2024, tel que présenté par son Président.

Il vote le budget par chapitre.

B. VOTE DE NOUVELLES AUTORISATIONS DE PROGRAMMES ET DES CREDITS DE PAIEMENT

Un des principes des finances publiques repose sur l'annualité budgétaire. Pour engager des dépenses d'investissement qui seront réalisées sur plusieurs exercices, la collectivité doit inscrire la totalité de la dépense la 1^{ère} année puis reporter d'une année sur l'autre le solde.

La procédure des autorisations de programme et des crédits de paiement (AP/CP) est une dérogation à ce principe de l'annualité budgétaire.

En effet, l'article L.1612-1 du Code Général des Collectivités Territoriales dispose que « pour les dépenses à caractère pluriannuel incluses dans une autorisation de programme ou d'engagement votée sur des exercices

antérieurs, l'exécutif peut les liquider et les mandater dans la limite des crédits de paiement prévus au titre de l'exercice par la délibération d'ouverture de l'autorisation de programme ou d'engagement ».

Les autorisations de programme constituent la limite supérieure du financement d'un équipement ou d'un programme d'investissement donné. Chaque autorisation de programme comporte la répartition prévisionnelle par exercice des crédits de paiement correspondants.

Le vote de l'autorisation de programme est accompagné d'une répartition prévisionnelle par exercice des crédits de paiement.

Les crédits de paiement votés chaque année constituent la limite supérieure des dépenses pouvant être mandatées pendant l'année pour la couverture des engagements contractés dans le cadre des autorisations de programme correspondantes. L'équilibre annuel budgétaire s'apprécie en tenant compte des seuls crédits de paiement inscrits au budget.

Il est proposé de voter les nouvelles autorisations de programme du budget eau régie suivantes :

OPERATION	MONTANT DE L'AP	COMPTE	MONTANT DES CP	
			(€ HT)	
AP 10-16		2317	2024	2025
LEVONCOURT - Déviation conduite	190 000,00 €		100 000,00 €	90 000,00 €

OPERATION	MONTANT DE L'AP	COMPTE	MONTANT DES CP	
			(€ HT)	
AP 10-17		2315	2024	2025
DURMENACH - rue de la Gendarmerie	157 862,00 €		99 588,00 €	58 274,00 €

Lors de leurs séances du 28 mars dernier, le Bureau et la Commission Finances ont émis un avis favorable.

Le Conseil, à l'unanimité, adopte les autorisations de programme et crédits de paiements, tels que proposés ci-avant par son Président.

C. ACTUALISATION DES AUTORISATIONS DE PROGRAMME ET DES CREDITS DE PAIEMENT

Considérant le Compte Administratif 2023 ainsi que les précédents, il convient d'actualiser les autorisations de programme existantes, et les crédits de paiement en découlant, comme suit :

OPERATION	MONTANT DE L'AP	COMPTE	MONTANT DES CP					
			(€ HT)					
AP 10-1		2315	2019	2020	2021	2022	2023	2024
NUMERISATION DES PLANS	229 480,00 €		5 000,00 €	54 480,00 €	39 500,00 €	39 500,00 €	41 000,00 €	50 000,00 €

OPERATION	MONTANT DE L'AP	COMPTE	MONTANT DES CP				
			(€ HT)				
AP 10-2		2317	2020	2021	2022	2023	2024
TRAVAUX INTERCONNEXION OLTINGUE-LINS DORF	464 200,68 €		4 800,00 €	397 021,50 €	57 379,18 €	- €	5 000,00 €

OPERATION	MONTANT DE L'AP	COMPTE	MONTANT DES CP				
			(€ HT)				
AP 10-5		2031	2021	2022	2023	2024	2025
SCHEMA DE DISTRIBUTION	287 500,00 €		- €	- €	- €	50 000,00 €	237 500,00 €

OPERATION	MONTANT DE L'AP	COMPTE	MONTANT DES CP					
			(€ HT)					
AP 10-6		2317	2021	2022	2023	2024	2025	2026
HIRSINGUE : Rue d'Altkirch	365 000,00 €		- €	- €	5 708,25 €	- €	- €	359 291,75 €

OPERATION	MONTANT DE L'AP	COMPTE	MONTANT DES CP			
			(€ HT)			
AP 10-7		2315	2021	2022	2023	2024
MUESPACH-LE-HAUT : Rue de la Vallée	222 000,00 €		- €	- €	153 262,00 €	68 738,00 €

OPERATION	MONTANT DE L'AP	COMPTE	MONTANT DES CP		
			(€ HT)		
AP 10-9		2317	2024	2024	2025
LIGSDORF :réservoir + traitem	500 000,00 €			50 000,00 €	450 000,00 €

OPERATION	MONTANT DE L'AP	COMPTE	MONTANT DES CP		
			(€ HT)		
AP 10-10		2317	2023	2024	2025
BENDORF : réservoir La Sabot	500 000,00 €		- €	200 000,00 €	300 000,00 €

OPERATION	MONTANT DE L'AP	COMPTE	MONTANT DES CP		
			(€ HT)		
AP 10-11		2317	2023	2024	2025
KOESTLACH-VX FERRETTE INTERCONNEXION	400 000,00 €		- €	25 000,00 €	375 000,00 €

OPERATION	MONTANT DE L'AP	COMPTE	MONTANT DES CP		
			(€ HT)		
AP 10-12		2317	2023	2024	2025
BOUXWILLER-WERENTZHOUSE INTERCONNEXION	500 000,00 €		- €	75 000,00 €	425 000,00 €

OPERATION	MONTANT DE L'AP	COMPTE	MONTANT DES CP		
			(€ HT)		
AP 10-13		2315	2023	2024	2025
RUEDERBACH : rue principale	400 000,00 €		- €	100 000,00 €	300 000,00 €

OPERATION	MONTANT DE L'AP	COMPTE	MONTANT DES CP	
			(€ HT)	
AP 10-14		2315	2023	2024
WALDIGHOFFEN - rue de Bâle	202 125,00 €		2 125,00 €	200 000,00 €

OPERATION	MONTANT DE L'AP	COMPTE	MONTANT DES CP	
			(€ HT)	
AP 10-15		2317	2024	2025
FERRETTE - Rue de Lucelle	150 000,00 €		140 000,00 €	10 000,00 €

Par ailleurs, il convient de clôturer les autorisations de programme suivantes, les opérations étant en effet terminées :

OPERATION	MONTANT DE L'AP	MONTANT DES CP			
		(€ HT)			
AP 10-3	709 922,00 €	2021	2022	2023	2024
TAGOLSHEIM : Grand'Rue et Rue de Mulhouse	660 057,85 €	226 215,90 €	417 168,87 €	16 673,08 €	- €

OPERATION	MONTANT DE L'AP	MONTANT DES CP		
		(€ HT)		
AP 10-4	405 075,00 €	2021	2022	2023
LIGSDORF : Rue Principale	239 461,32 €		195 206,40 €	44 254,92 €

OPERATION	MONTANT DE L'AP	MONTANT DES CP		
		(€ HT)		
AP 10-8	324 385,50 €	2021	2022	2023
JETTINGEN : partie Nord	208 099,50 €	4 371,00 €	202 016,00 €	1 712,50 €

Lors de leurs séances du 28 mars dernier, le Bureau et la Commission Finances ont émis un avis favorable.

Le Conseil, à l'unanimité, modifie les autorisations de programme et crédits de paiements comme exposé ci-avant par son Président.

Il clôture les autorisations de programme suivantes : 10-3, 10-4 et 10-8.

7. BUDGET ANNEXE ASSAINISSEMENT REGIE

A. VOTE DU BUDGET PRIMITIF 2024

Le projet du budget annexe Assainissement régie s'équilibre comme suit :

SECTION	DÉPENSES	RECETTES
EXPLOITATION	6 929 022,00 €	6 929 022,00 €
INVESTISSEMENT	7 897 025,00 €	7 897 025,00 €
TOTAL	14 826 047,00 €	14 826 047,00 €

Lors de la séance du 28 mars dernier, le Bureau et la Commission Finances ont émis un avis favorable.

Les budgets sont proposés au vote comme suit :

- par chapitre ;
- inscription des provisions semi-budgétaires.

Le Conseil, à l'unanimité, adopte le budget annexe Assainissement « Régie » 2024, tel que présenté par son Président.

Il vote le budget par chapitre.

B. VOTE DE NOUVELLES AUTORISATIONS DE PROGRAMMES ET DES CREDITS DE PAIEMENT

Un des principes des finances publiques repose sur l'annualité budgétaire. Pour engager des dépenses d'investissement qui seront réalisées sur plusieurs exercices, la collectivité doit inscrire la totalité de la dépense la 1^{ère} année puis reporter d'une année sur l'autre le solde.

La procédure des autorisations de programme et des crédits de paiement (AP/CP) est une dérogation à ce principe de l'annualité budgétaire.

En effet, l'article L.1612-1 du Code Général des Collectivités Territoriales dispose que « pour les dépenses à caractère pluriannuel incluses dans une autorisation de programme ou d'engagement votée sur des exercices antérieurs, l'exécutif peut les liquider et les mandater dans la limite des crédits de paiement prévus au titre de l'exercice par la délibération d'ouverture de l'autorisation de programme ou d'engagement ».

Les autorisations de programme constituent la limite supérieure du financement d'un équipement ou d'un programme d'investissement donné. Chaque autorisation de programme comporte la répartition prévisionnelle par exercice des crédits de paiement correspondants.

Le vote de l'autorisation de programme est accompagné d'une répartition prévisionnelle par exercice des crédits de paiement.

Les crédits de paiement votés chaque année constituent la limite supérieure des dépenses pouvant être mandatées pendant l'année pour la couverture des engagements contractés dans le cadre des autorisations de programme correspondantes. L'équilibre annuel budgétaire s'apprécie en tenant compte des seuls crédits de paiement inscrits au budget.

Il est proposé de voter les nouvelles autorisations de programme du budget assainissement régie suivantes :

OPERATION	MONTANT DE L'AP	COMPTE	MONTANT DES CP	
			(€ HT)	
AP 20-19			2024	2025
DURMENACH - Rues de Bâle Gendarmerie	884 665,00 €	2315	450 000,00 €	434 665,00 €

OPERATION	MONTANT DE L'AP	COMPTE	MONTANT DES CP	
			(€ HT)	
AP 20-20			2024	2025
ILLTAL - GRENTZINGEN - Rues des Romains Gaulois Bellevue	188 538,00 €	2315	130 000,00 €	58 538,00 €

OPERATION	MONTANT DE L'AP	COMPTE	MONTANT DES CP	
			(€ HT)	
AP 20-21			2024	2025
ROPPENTZWILLER - Rues des Coteaux Bleuets Œillets Paix	753 977,00 €	2315	350 000,00 €	403 977,00 €
OPERATION	MONTANT DE L'AP	COMPTE	MONTANT DES CP	
			(€ HT)	
AP 20-22			2024	2025
STEINSOULTZ - Rues de Metzlerlen Sapins Bellevue	298 141,46 €	2315	150 000,00 €	148 141,46 €

OPERATION	MONTANT DE L'AP	COMPTE	MONTANT DES CP	
			(€ HT)	
AP 20-23			2024	2025
WERENTZHOUSE Rues Ecole Vignoble Tulipes	501 198,00 €	2315	250 000,00 €	251 198,00 €

Lors de leurs séances du 28 mars dernier, le Bureau et la Commission ont émis un avis favorable.

Le Conseil, à l'unanimité, adopte les autorisations de programme et crédits de paiements, tels que proposés ci-avant par son Président.

C. ACTUALISATION DES AUTORISATIONS DE PROGRAMME ET DES CREDITS DE PAIEMENT

Considérant le Compte Administratif 2023 ainsi que les précédents, il convient d'actualiser les autorisations de programme existantes, et les crédits de paiement en découlant, comme suit :

OPERATION	MONTANT DE L'AP	MONTANT DES CP (€ HT)				
AP 20-1	80 000,00 €	2020	2021	2022	2023	2024
NUMERISATION DES PLANS	80 000,00 €	6 365,00 €	7 286,50 €	16 353,00 €	15 520,00 €	34 475,50 €

OPERATION	MONTANT DE L'AP	COMPTE	MONTANT DES CP (€ HT)				
AP 20-4	1 152 850,20 €		2020	2021	2022	2023	2024
LIGSDORF : travaux d'assainissement	1 246 174,57 €	2315	364 666,58 €	605 882,77 €	153 131,57 €	17 687,74 €	104 805,91 €

OPERATION	MONTANT DE L'AP	COMPTE	MONTANT DES CP (€ HT)						
AP 20-5	1 832 000,00 €		2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
RUEDERBACH : travaux d'assainissement	1 832 000,00 €	2315	- €	5 800,00 €	900,00 €	- €	700 000,00 €	1 000 000,00 €	125 300,00 €

OPERATION	MONTANT DE L'AP	COMPTE	MONTANT DES CP (€ HT)					
AP 20-8			2021	2022	2023	2024	2025	2026
BETTENDORF : travaux d'assainissement	2 205 058,00 €	2315	- €	10 409,00 €	- €	150 000,00 €	- €	2 044 649,00 €

OPERATION	MONTANT DE L'AP	COMPTE	MONTANT DES CP (€ HT)					
AP 20-9			2021	2022	2023	2024	2025	2026
ILLTAL (HENFLINGEN) : travaux d'assainissement	1 487 443,00 €	2315	4 000,00 €	765,00 €	- €	60 000,00 €	- €	1 422 678,00 €

OPERATION	MONTANT DE L'AP	COMPTE	MONTANT DES CP (€ HT)			
AP 20-11	381 000,00 €		2021	2022	2023	2024
MUESPACH LE HAUT : Rue de la Vallée	402 926,91 €	2315	- €	4 077,50 €	348 849,41 €	50 000,00 €

OPERATION	MONTANT DE L'AP	COMPTE	MONTANT DES CP (€ HT)				
AP 20-12			2021	2022	2023	2024	2025
JETTINGEN : partie Nord	1 244 640,00 €	2315	18 204,00 €	901 760,00 €	99 943,80 €	- €	224 732,20 €

OPERATION	MONTANT DE L'AP	COMPTE	MONTANT DES CP (€ HT)	
AP 20-13			2023	2024
WALDIGHOFFEN - Rue de Bâle	350 000,00 €	2315	7 690,20 €	342 309,80 €

OPERATION	MONTANT DE L'AP	COMPTE	MONTANT DES CP (€ HT)	
AP 20-14			2023	2024
BERENTZWILLER - tranche 2	350 000,00 €	2315	88 110,00 €	261 890,00 €

OPERATION	MONTANT DE L'AP	COMPTE	MONTANT DES CP (€ HT)	
AP 20-15			2023	2024
ILLTAL-OBBERDORF - tranche 3	500 000,00 €	2315	8 476,00 €	491 524,00 €

OPERATION	MONTANT DE L'AP	COMPTE	MONTANT DES CP (€ HT)		
AP 20-16			2023	2024	2025
HIRSINGUE - Rue d'Altkirch	350 000,00 €	2315	7566,75	50 000,00 €	292 433,25 €

OPERATION	MONTANT DE L'AP	COMPTE	MONTANT DES CP			
			(€ HT)			
AP 20-17			2023	2024	2025	2026
FRANKEN - tranche 2	690 999,50 €	2315	6 849,50 €	- €	- €	684 150,00 €

OPERATION	MONTANT DE L'AP	COMPTE	MONTANT DES CP			
			(€ HT)			
AP 20-18			2023	2024	2025	2026
HUNDSBACH - tranche 2	570 119,50 €	2315	7 069,50 €	- €	- €	563 050,00 €

Par ailleurs, il convient de clôturer l'autorisation de programme suivante, l'opérations étant en effet terminée :

OPERATION	MONTANT DE L'AP	MONTANT DES CP		
		(€ HT)		
AP 20-2		2020	2021	2022
DURMENACH : RUE DU CHEMIN DE FER	364 932,27 €	1 170,00 €	184 749,04 €	179 013,23 €

Lors de leurs séances du 28 mars dernier, le Bureau et la Commission ont émis un avis favorable.

Le Conseil, à l'unanimité, modifie les autorisations de programme et crédits de paiements comme exposé ci-avant par son Président.

Il clôture l'autorisation de programme 20-2.

8. BUDGET ANNEXE SPANC – SERVICE PUBLIC D'ASSAINISSEMENT NON COLLECTIF : VOTE DU BUDGET PRIMITIF 2024

Le projet du budget annexe SPANC – Service Public d'Assainissement Non Collectif - s'équilibre comme suit :

SECTION	DÉPENSES	RECETTES
EXPLOITATION	52 678,00 €	52 678,00 €
INVESTISSEMENT	1 497,00 €	1 497,00 €
TOTAL	54 175,00 €	54 175,00 €

Lors de la séance du 28 mars dernier, le Bureau et la Commission Finances ont émis un avis favorable.

Le budget est proposé au vote comme suit :

- par chapitre ;
- inscription des provisions semi-budgétaires.

Le Conseil, à l'unanimité, adopte le budget annexe SPANC 2024, tel que présenté par son Président.

Il vote le budget par chapitre.

9. BUDGET ANNEXE HOTEL D'ENTREPRISES : VOTE DU BUDGET PRIMITIF 2024
--

Le projet budget annexe Hôtel d'Entreprises s'équilibre comme suit :

SECTION	DÉPENSES	RECETTES
EXPLOITATION	191 203,00 €	191 203,00 €
INVESTISSEMENT	89 777,00 €	89 777,00 €
TOTAL	280 980,00 €	280 980,00 €

Lors de la séance du 28 mars dernier, le Bureau et la Commission Finances ont émis un avis favorable.

Le budget est proposé au vote comme suit :

- par chapitre ;
- inscription des provisions semi-budgétaires.

Le Conseil, après en avoir délibéré à l'unanimité, adopte le budget annexe Hôtel d'Entreprises 2024, tel que présenté par son Président.

Il vote le budget par chapitre.

10. BUDGET ANNEXE ZAC : VOTE DU BUDGET PRIMITIF 2024

Le projet budget annexe ZAC à Tagolsheim s'équilibre comme suit :

SECTION	DÉPENSES	RECETTES
FONCTIONNEMENT	100 000,00 €	100 000,00 €
INVESTISSEMENT	0,00 €	0,00 €
TOTAL	100 000,00 €	100 000,00 €

Lors de la séance du 28 mars dernier, le Bureau et la Commission Finances ont émis un avis favorable.

Le budget est proposé au vote comme suit :

- par chapitre ;
- inscription des provisions semi-budgétaires.

Le Conseil, à l'unanimité, adopte le budget annexe ZAC 2024, tel que présenté par son Président.

Il vote le budget par chapitre.

11. BUDGET ANNEXE VALORISATION DES DECHETS : VOTE DU BUDGET PRIMITIF 2024

Le projet du budget annexe Valorisation des déchets s'équilibre comme suit :

SECTION	DÉPENSES	RECETTES
EXPLOITATION	8 695 584,00 €	8 695 584,00 €
INVESTISSEMENT	1 984 707,00 €	1 984 707,00 €
TOTAL	10 680 291,00 €	10 680 291,00 €

Lors de la séance du 28 mars dernier, le Bureau et la Commission Finances ont émis un avis favorable.

Les budgets sont proposés au vote comme suit :

- par chapitre ;
- inscription des provisions semi-budgétaires.

Le Conseil, par 69 voix pour, 1 abstention et 0 contre, adopte le budget annexe Valorisation des Déchets 2024, tel que présenté par son Président.

Il vote le budget par chapitre.

12. PROVISIONS POUR RISQUES ET CHARGES 2024

Tous les Etablissements Publics de Coopération Intercommunale, quelle que soit leur taille, sont soumis à un régime de droit commun de provisions pour risques, avec obligation de provisionner en présence de trois risques principaux (art. R.2321-2 du CGCT) :

- la provision pour contentieux : « dès l'ouverture d'un contentieux en première instance contre la commune, une provision est constituée à hauteur du montant estimé par la commune de la charge qui pourrait en résulter en fonction du risque financier encouru » ;
- la provision dès l'ouverture d'une procédure collective prévue au livre VI du code du commerce : s'appliquent aux garanties d'emprunts, aux prêts et créances, avances de trésorerie ou participations en capital à un organisme faisant l'objet d'une telle procédure ;
- la provision pour recouvrement des restes sur comptes de tiers : une telle provision intervient lorsque, malgré les diligences faites par le comptable publique, le recouvrement sur compte de tiers est gravement compromis.

La provision est constituée à hauteur du risque d'irrecouvrabilité estimé par la commune à partir des éléments d'information communiqués par le comptable publique.

Dans le cadre d'une démarche de gestion responsable et transparente et dans le respect du principe de prudence énoncé dans l'instruction M57 et M4, l'EPCI peut également décider de constituer des provisions dès l'apparition d'un risque potentiel mais non certain, apprécié lors de l'élaboration budgétaire. Le régime de droit commun est le régime des provisions semi-budgétaires qui permet l'inscription dans les dépenses réelles de la collectivité d'une dotation en provision, sans contrepartie en recettes d'investissement. Les provisions seront ajustées annuellement en fonction de l'évolution du risque. Elles donneront lieu à reprise en cas de réalisation du risque ou lorsque ce risque ne sera plus susceptible de se réaliser.

Les provisions étant votées semi-budgétaires, seront inscrits au compte 6817 : Dotation aux provisions pour dépréciation des actifs circulant.

La provision est estimée sur la base des taux d'encaissement, du contexte général de recouvrement et du nombre de points de recouvrement récupérés à la suite des relances.

La provision est réévaluée régulièrement en fonction des encaissements réels reçus par l'EPCI, au minimum une fois par an, plus souvent si nécessaire.

Pour 2024, le risque est estimé à environ 15% sauf dans le cas d'un litige en cours où le risque est inscrit à 100 %.

Les montants des provisions à inscrire aux budgets se détaillent comme suit :

- 00200 BUDGET GENERAL : 81 003,22 €* ;
- 00225 BUDGET HOTEL D'ENTREPRISE : 5 128,91 € ;
- 00210 BUDGET VALORISATION DES DECHETS : 119 237,09 € ;
- 00239 BUDGET EAU POTABLE REGIE : 107 102,15 € ;
- 00203 BUDGET ASSAINISSEMENT REGIE : 2 028,03 €.

**Ce montant comprend également une provision pour contentieux*

Lors de la séance du 28 mars dernier, le Bureau et la Commission ont émis un avis favorable.

Le Conseil, à l'unanimité, décide d'inscrire aux budgets primitifs 2024 les provisions semi-budgétaires telles que détaillées ci-dessus.

13. AIRE D'ACCUEIL DES GENS DU VOYAGE : MODIFICATION DE TARIF D'OCCUPATION

Le Président rappelle que le Conseil communautaire, à l'occasion de ses séances des 8 décembre 2022 et 27 avril 2023, a fixé les tarifs d'occupation de l'aire d'accueil des gens du voyage à Altkirch comme suit :

Dépôt de garantie (par emplacement à l'admission)	100 €
Droit d'emplacement (par emplacement)	5 €/jour les 3 premiers mois Puis 7 €/ jour les 3 mois suivants Puis 10 €/jour les mois suivants
Electricité	0,33 €/kWh
Eau	4,24 €/m ³

En ce début 2024, le tarif de l'électricité acquitté par la Communauté de Communes pour cet équipement est passé à 0,25 €/kWh.

Conformément au décret n° 2019-1478 du 26 décembre 2019 relatif aux aires permanentes d'accueil et aux terrains familiaux locatifs destinés aux gens du voyage, le montant des factures établies pour la consommation d'électricité et pour la consommation d'eau correspond à la consommation réelle et la base du calcul du tarif ne peut excéder le tarif auquel la collectivité se fournit elle-même.

En conséquence, il est proposé de modifier le prix de l'électricité facturé aux occupants de l'aire d'accueil des gens du voyage en le fixant à 0,25 €/kWh.

Lors de sa réunion du 14 mars dernier, le Bureau a émis un avis favorable.

Le Conseil, à l'unanimité, fixe le tarif de consommation de l'électricité par les occupants de l'aire d'accueil à 0,25 €/kWh, à compter du 8 avril 2024.

14. COMPTE-RENDU DES DECISIONS PRISES PAR DELEGATION DU CONSEIL

DECISIONS DU BUREAU

BUREAU DU 14 MARS 2024

DCB-010-2024 Attribution du marché des travaux d'eau potable et assainissement rue de Bâle à Waldighoffen. Au regard du rapport d'analyse des offres établi par l'équipe de maîtrise d'œuvre, le Bureau a décidé d'attribuer le marché pour les travaux d'eau potable et assainissement rue de Bâle à Waldighoffen à l'entreprise LINGENHELD pour un montant de 227 484.72 € HT pour les travaux d'eau potable et 360 778.64 € HT pour les travaux d'assainissement pour un montant total de 588 263.36 € HT, soit 705 916.03 € TTC. Il a approuvé les termes du marché à conclure à cet effet. Il a autorisé son Président à signer ce marché et tous actes s'y rapportant.

DCB-012-2024 Attribution du marché des travaux d'assainissement à Illtal-Oberdorf – Tranche 3.. Au regard du rapport d'analyse des offres établi par l'équipe de maîtrise d'œuvre, le Bureau a décidé d'attribuer le marché pour les travaux d'assainissement à Illtal-Oberdorf (tranche 3) au groupement conjoint SCATP/ENCER pour un montant de 988 251.80 € HT, soit 1 185 902.16 € TTC. Il a approuvé les termes du marché à conclure à cet effet. Il a autorisé son Président à signer ce marché et tous actes s'y rapportant.

15. DIVERS

- Détermination du lieu de la prochaine séance

Aux termes de l'article L.5211-11 du CGCT, « l'organe délibérant se réunit au siège de l'établissement public de coopération intercommunale ou dans un lieu choisi par l'organe délibérant dans l'une des communes membres ».

Le Conseil, après en avoir délibéré à l'unanimité, donne mandat au Président pour fixer le lieu de la prochaine séance du Conseil.

- Inauguration de la piste d'athlétisme du Quartier Plessier

Le Président rappelle l'inauguration de la piste d'athlétisme le 21 avril prochain à 8h30 et invite tous les élus à participer à l'évènement sportif et solidaire qui s'en suivra.

- Motion de soutien Projet LUPPACH 2.0

Monsieur Aurélio TOLOSA, Vice-président en charge de la santé et des solidarités, rappelle qu'un projet d'agrandissement de l'établissement SSR-EHPAD à LUPPACH est porté par l'UGECAM Sud Alsace depuis de nombreuses années mais sans réelle avancée.

Face à l'enjeu majeur pour notre territoire, déjà classé en « désert médical » la CC Sundgau et la CC Sud Alsace Largue ont conjointement signé un courrier de motion qui a été remis à Madame la Ministre afin d'obtenir une audience pour défendre l'importance et l'utilité publique de ce projet.

Le Président précise qu'il a également signé le courrier au nom de la Région, tous les acteurs des collectivités locales sont solidaires sur ce sujet.

L'ordre du jour étant épuisé, le Président lève la séance à 20h50.

Altkirch, le 17 avril 2024

**Le Président
Gilles FREMIOT**



Monsieur Benoît KENNARD
Directeur Général des Services
Secrétaire de séance

